

延期缴纳税款申请审批表

金额单位：元（列至角分）

纳税人识别号			纳税人名称		
申请延期缴纳税款情况	税种	税款所属时期	应纳税额	申请延期缴纳税额	申请延期缴纳期限
当期货币资金余额		人民币（大写）			
当期应付职工工资支出预算		当期社会保险费支出预算			
申请延期缴纳税款理由	经办人： 法定代表人（负责人）： 纳税人（签章） 年 月 日 年 月 日 年 月 日				
税务机关审批意见					
管理部门意见			县（区）税务机关意见		
税种	延期缴纳税额	延期缴纳期限	税种	延期缴纳税额	延期缴纳期限
经办人： 负责人： 税务机关（签章） 年 月 日 年 月 日 年 月 日			经办人： 负责人： 税务机关（签章） 年 月 日 年 月 日 年 月 日		
（地）市级税务机关审核意见			省级税务机关批准意见		
税种	延期缴纳税额	延期缴纳期限	税种	延期缴纳税额	延期缴纳期限
经办人： 负责人： 税务机关（签章） 年 月 日 年 月 日 年 月 日			经办人： 负责人： 税务机关（签章） 年 月 日 年 月 日 年 月 日		

使用说明

1. 本表依据《中华人民共和国税收征收管理法》第三十一条设置。

2. 适用范围：纳税人因有特殊困难不能按期缴纳税款，申请延期缴纳税款时使用。

3. 申请延期缴纳税款的附报以下材料：

- A. 所有银行存款帐户的对帐单；
- B. 资产负债表；
- C. 应付职工工资和社会保险费的支出预算；
- D. 税务机关要求报送的其他材料。

4. 税务机关审批意见：直辖市、计划单列市税务机关审批的，可不填写“（地）市级税务机关审核意见”。

5. 本表为 A4 型竖式，各级税务机关分别留存一份，纳税人一份。